



ជំនួយការ គ្រប់គ្រងទំនាក់ទំនងអតិថិជន (ភ្នាក់ងារគណនា ២០ នាក់)

ទីតាំងការងារ ៖

- ◆ ខេត្តកំពង់ឆ្នាំង (០៥ នាក់)
- ◆ ខេត្តបាត់ដំបង (០៥ នាក់)
- ◆ ខេត្តពោធិ៍សាត់ (០៥ នាក់)
- ◆ ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ (០៥ នាក់)

ទំនួលខុសត្រូវ និងភារៈកិច្ច

- ◆ ធ្វើការផ្សព្វផ្សាយពីផលិតផល និងសេវាកម្មរបស់ធនាគារស្ថាបនាទៅដល់អតិថិជនទៅតាមមូលដ្ឋាន
- ◆ ធ្វើការសិក្សាពីទីផ្សារ និងរៀបចំផែនការការងារក្នុងការលក់ផលិតផលឥណទាន រួមទាំងសេវាកម្មរបស់ធនាគារស្ថាបនាជូនអតិថិជនគោលដៅ និងអតិថិជនសក្តានុពលនៅក្នុងតំបន់
- ◆ ធ្វើការប្រាស្រ័យទាក់ទង និងរក្សាទំនាក់ទំនងល្អជាមួយអាជ្ញាធរដែនដីគ្រប់ជាន់ថ្នាក់ ព្រមទាំងអតិថិជនដែលមានស្រាប់ និងទាក់ទាញអតិថិជនថ្មី
- ◆ ធ្វើការវិភាគ វាយតម្លៃទៅលើឥណទាន ទ្រព្យសកម្ម និងអាជីវកម្មរបស់អតិថិជន ព្រមទាំងបំពេញទម្រង់បែបបទ និងឯកសារផ្សេងៗដែលពាក់ព័ន្ធ

លក្ខណៈសម្បត្តិ

- ◆ កម្រិតបរិញ្ញាប័ត្រជំនាញគ្រប់គ្រងទូទៅ ពាណិជ្ជកម្ម សេដ្ឋកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ និងគណនេយ្យ
- ◆ មានបទពិសោធន៍យ៉ាងតិចមួយឆ្នាំ ឬមិនមានបទពិសោធន៍ក៏ត្រូវបានលើកទឹកចិត្តអោយដាក់ពាក្យ
- ◆ មានចំណេះដឹងផ្នែកកុំព្យូទ័រ និងភាសាអង់គ្លេស
- ◆ មានឆន្ទៈការងារខ្ពស់ ភាពស្មោះត្រង់ ភាពរួសរាយរាក់ទាក់ និងភាពហ្មត់ចត់ចំពោះការងារ

ព័ត៌មានសម្រាប់ការដាក់ពាក្យ

- ◆ បេក្ខជនដែលមានចំណាប់អារម្មណ៍ សូមផ្ញើប្រវត្តិរូបសង្ខេបមកគ្រប់សាខារបស់ធនាគារស្ថាបនា ឬ តាមរយៈអ៊ីម៉ែល job@sathapana.com.kh។ សម្រាប់ព័ត៌មានលម្អិត សូមទាក់ទងមកទូរស័ព្ទលេខ ០៩៦ ៩៥៨ ៧៧៧៧/ ០៩៦ ៤១៨ ២២២២/ ០៩៦ ២៥៧ ៩៦៦៦ ឬ ចូលទៅកាន់គេហទំព័រ www.sathapana.com.kh។